

Jaarverslag 2019-2020

Hierbij het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) schooljaar 2019-2020 van De Stapsteen. In dit jaarverslag beschrijft de MR in hoofdlijnen waar zij zich in het afgelopen schooljaar mee bezig heeft gehouden.

LEDEN MR DE STAPSTEEN:

- Oudergeleding: Marthe Westenberg, Michel Veenstra (Penningmeester), Gerwin Dijkma
- Personeelsgeleding: Krista de Greef (Voorzitter), Rianne Nijhuis, Linda Evers, Jolien Zanderink (Notulist)
- Vanuit directie: Dick Grovenstein

DE BEHANDELDE ONDERWERPEN:

Maand	Behandelde onderwerpen
September	<ul style="list-style-type: none">- We zijn gestart met 183 leerlingen, we hebben 11 nieuwe aanmelding. Zorg geuit vanuit de MR: grote groepen en verkeerde plaatsingen van leerlingen, wat maakt nog het onderscheidt tussen regulier/SBO/SO.- Er komt geen aanmeldingsstop, ook niet na de meivakantie.- Audit op school: 25 en 26 september en 2 oktober.- Aan schoolgids deel C wordt gewerkt.- Aan het jaarplan wordt gewerkt.- Verdeling rollen binnen de MR.
Oktober	<ul style="list-style-type: none">- Evaluatie ouderavond besproken.- JRK: Er is goedkeuring gegeven. Mocht de JRK-onderdeel worden van De Stapsteen dan heeft de MR advies- of instemmingsrecht.- Er is een schoolondersteuner op school. Ze kan ouders helpen van leerlingen uit groep 1 tot en met 4 en OZ.- OJA-traject: 28 en 29 november is een conferentie waarin er wordt gestart. Vanuit De Stapsteen gaat Harry Spies naar de conferentie, hij is hiervoor aangesteld vanuit Attendiz.- Leerlingen: Tot de kerstvakantie nog 2 leerlingen in groep 1 en groep 2. Daarna nog 7 leerlingen die zijn aangemeld. Wij kunnen pas zeggen als we 'vol' zitten als het toelatingsbeleid wordt goedgekeurd door besturen van basisscholen die onderdeel zijn van PMT, dit is tot nu toe nog niet gebeurd. Paul Overakker zit ook in dit bestuur.- In geval van ziekte van een leerkracht/onderwijsassistent: OBT heeft voor het speciaal onderwijs niemand om te kunnen invallen. Doordat wij een 16^e groep hebben, maar begroot zijn op 15 hebben wij geen vervangingsgeld. Mocht er ziektevervanging nodig zijn dan is stap 1 dat Dick iemand vraagt met een FTE met 4 cijfers achter de komma. Mocht dit niet kunnen dan gaat Dick naar stap 2. Stap 2 is dat personeelsleden worden gevraagd die een dag extra willen werken. Dick moet dan goedkeuring vragen bij personeelszaken of dit mogelijk is in verband met het vervangingsgeld.- Gezonde school: Er is op dit moment geen visie hierover.
Januari	<ul style="list-style-type: none">- Activiteitenplan besproken- Ziekteverzuim is 0,5%, verzuim is 7,1%.- Er is een aanvraag voor uitbreiding van de formatie van 3 onderwijsassistenten.

	<ul style="list-style-type: none"> - Leerlingenaantal blijft toenemen, dit wordt door directe aangegeven bij het systeemoverleg. - Er komt een plaatsing- en toelatingsbeleid, hier wordt aan gewerkt. - JRK school: Er is een document opgesteld voor het oprichten van een JRK-school. Dit document is overhandigd aan de bestuurder van Attendiz en aan de bestuurder van de Schaezmanstichting. Zij zullen het inbrengen in het besturenoverleg van het samenwerkingsverband die een besluit moeten nemen over het wel of niet oprichten van de JRK- school. Waarom willen wij dat dit onder Attendiz valt? Attendiz kent alle regelgevingen met speciaal onderwijs. Voor 1 maart moet er meer duidelijk zijn. Voor leerlingen is een JRK-school een goeie zet. De JRK-school kan zich op 2 manieren vorm geven, het kan een onderdeel worden van een bestaande school of het wordt een aparte school met een eigen directeur en CVB. - Financiën staken: het CMT heeft hier al een idee voor, dit horen we binnenkort. - Vacature directeur: MR en CVB heeft om tafel gezeten met Paul Overakker en Jannie de Jong. Vanuit De Stapsteen hebben we punten aangedragen voor de profielschets. Aankomende maandag krijgen wij een terugkoppeling. De vacature komt eerst intern en als dit niets oplevert dan extern. - OR: MR staat achter het gebruik van klassenouders.
Maart	<ul style="list-style-type: none"> - Activiteitenplan besproken: concept formatieplan (11 maart moeten de cijfers naar PMT) en de ouderbijdrage wordt nagevraagd bij de OR voor volgend jaar. - Ingekomen mail: De MR heeft 2 ingekomen berichten binnen gekregen en in de onderwijskundige vergadering is dezelfde vraag aanbod gekomen: Wanneer zitten we vol? Dit is tijdens de onderwijskundige vergadering van 3 maart 2020 besproken. Daarnaast is er besloten dat Paul Overakker wordt uitgenodigd tijdens de beleidsvergadering. Mocht het daarna nodig zijn dan wil de MR ook nog met Paul Overakker om tafel. - Arjan, ouder lid van de MR, is per direct gestopt met de MR. Er is nu een vacature voor 2 ouderleden. - JRK-School: MR lid in ontwerpgroep om inhoudelijk vast te leggen en om een pedagogisch onderwijskundig concept te maken. - Maatwerkgroep: 16 maart is er een ronde tafelgesprek. - Terugkoppeling systeemoverleg met inbreng van de vorige notulen: Er komt een fulltime onderwijsassistent in groep 3 bij en in groep 6b een onderwijsassistent voor 3 dagen. Er wordt een plaatsing- en toelatingsbeleid door Attendiz opgesteld, hier wordt op dit moment hard aan gewerkt. Dit moet door de GMR goedgekeurd worden. De MR vraagt dit na bij de GMR of wij mee kunnen denken over dit beleid. - Formatie: Er wordt geprobeerd om de basisgroep leerlingen die nu op 170 leerlingen gaat naar 180 leerlingen te veranderen en de werkdrukgeden worden weer verhoogd. De werkdrukgeden van Gert blijven staan, de overgebleven werkdrukgeden mag de MR over beslissen. - Vacature directeur: Vanuit de MR nemen de volgende leden deel aan de sollicitatiegesprekken: selectiecommissie: Krista de Greef en/of Michel Veenstra, Adviescommissie: Jolien Zanderink.
April	<ul style="list-style-type: none"> - PMR heeft ingestemd met hoe te starten na meivakantie/Corona.
Mei	<ul style="list-style-type: none"> - Ouderbijdrage OR blijft ongewijzigd. - Het bestuur formatie plan is nog in concept. - Nieuwe directrice voor De Stapsteen, Jeannette de Bree, ze start schooljaar

	<p>2020-2021.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkdruk gelden worden schooljaar 2020-2021 ingezet op 15^e groep, anders zou De Stapsteen starten met 14 groep, waarbij groep 1/2 al zou zitten op 13 leerlingen. - Vacature OPR wordt binnen de MR bekeken. - De start van de scholen na de meivakantie is goedgekeurd door de PMR. OMR is tevreden over de start.
Juni	<ul style="list-style-type: none"> - Vacature OPR wordt niet vervuld door iemand binnen de MR, de vacature is binnen het team van De Stapsteen gedeeld. - Schoolplan en schoolgids zijn goedgekeurd. - De formatie is bijna rond. - De MR heeft de voortgang geëvalueerd.

DE GEVOLGDE SCHOLING:

-

INFORMATIE NAAR BESTUUR EN ACHTERBAN:

Maand	Informatie
September	<p><u>Gedeeld met ouders/verzorgers De Stapsteen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Informatieavond:</i> Leden MR, waar staan we voor, vergaderingen bijwonen. - <i>Nieuwsbrief:</i> <p>Afgelopen dinsdagavond 24 september hebben wij onze eerste vergadering gehad van dit schooljaar.</p> <p>We kunnen u mededelen dat we twee enthousiaste ouders bereid hebben gevonden om ons team te versterken. Welkom Arjan Mensink en Michel Veenstra.</p> <p>Daarnaast hebben we nog steeds een vacature over voor de oudergeleding, dus heeft u interesse dan bent u van harte welkom om een keer een vergadering bij te wonen. De eerste volgende vergadering is op dinsdag 29 oktober om 19.30.</p> <p>Afgelopen dinsdag hebben we gesproken over de personele bezetting, veiligheid binnen de groepen te hanteren, het activiteitenplan (jaarplanning), het jaarverslag en de financiën. In de volgende vergadering gaan we ons focussen op de gezonde school, het cursusaanbod voor de MR en de koppeling tussen de MR en de GMR. Voor uitgebreide notulen verwijzen we jullie naar de website van school.</p> <p><u>Gedeeld met personeel:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Nieuwsbrief (zie bovenstaande)</i>
Oktober	<p><u>Gedeeld met personeel:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Agenda vergadering 24-09-2019</i> - <i>Notulen vergadering 02-07-2019</i> - <i>Jaarverslag 2018-2019</i> - <i>Notulen vergadering 24-09-2019</i> - <i>Mededelingen vergadering 24-09-2019</i> - <i>Agenda vergadering 29-10-2019</i> <p><u>Gedeeld met de GMR:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Notulen vergadering 02-07-2019</i> - <i>Jaarverslag 2018-2019</i> - <i>Notulen vergadering 24-09-2019</i> - <i>Mededelingen vergadering 24-09-2019</i>
December	<p><u>Gedeeld met personeel:</u></p>

	<p>Gisteren heeft de MR laten weten dat wij geïnvesteerd hebben in een aantal boeken. In het kantoor van Sigrid staat een kast waar de boeken in staan (zie foto's). Willen jullie voor nu (tot er een betere oplossing is) aan mij aangeven of je een boek leent en terug brengt (graag beide). Ik heb voor nu een bestandje waarin ik het bij houd. Mocht er een boek tussen zitten die al uitgeleend is dan zet ik je op een reservelijst!</p> <p>Graag met een mailtje.</p> <p>Er zijn nog 2 boeken bijgevoegd over het Professioneel Leergemeenschap. Ik houd jullie op de hoogte bij nieuwe boeken!</p>
Januari	<p><u>Gedeeld met personeel:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Agenda vergadering 28-01-2020 - Notulen vergadering 28-01-2020 <p><u>Gedeeld met de GMR:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Notulen vergadering 28-01-2020
Maart	<p><u>Gedeeld met ouders/verzorgers De Stapsteen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Nieuwsbrief: <p>Vanuit de MR</p> <p>In december kregen wij het bericht dat Dhr. Grovenstein in september 2020 met pensioen zal gaan. Met de directie van Attendiz, de CvB en de MR bezig is inmiddels een vacature opgesteld. We hebben een profielschets opgesteld en gaan de komende periode sollicitatiegesprekken voeren en hopen u, aan het einde van het schooljaar, te kunnen voorstellen aan onze nieuwe</p> <p>In december kregen wij het bericht dat Dhr. Grovenstein in september 2020 met pensioen zal gaan. Met de directie van Attendiz, de CvB en de MR bezig is inmiddels een vacature opgesteld. We hebben een profielschets opgesteld en gaan de komende periode sollicitatiegesprekken voeren en hopen u, aan het einde van het schooljaar, te kunnen voorstellen aan onze nieuwe directeur / directrice.</p> <p>Daarnaast willen we aandacht geven aan de twee stakingsdagen. De meerderheid van De Stapsteen heeft gestaakt in januari, omdat we handen in de klas te kort komen. De klassen worden groter, maar er is een drastisch tekort aan goed personeel. Ook willen graag dat het vak leerkracht weer in een positief daglicht komt te staan.</p> <p>Naast deze werkzaamheden was er ook een stukje ontspanning. We hebben met zijn allen een pubquiz gespeeld en zijn nog in de prijzen gevallen ook. Vindt u het een keer interessant om een vergadering bij te wonen? Dan bent u van harte welkom. De eerst volgende vergadering is 7 april 2020 om 19.30 aan de Jacques Perkstraat 5-7. Vergeet u niet op te geven.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Agenda vergadering 03-03-2020 - Notulen vergadering 03-03-2020 - Bijlage: Procedure werving directeur - Vacature MR oudergeleding <p><u>Gedeeld met personeel:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Agenda vergadering 03-03-2020 - Notulen vergadering 03-03-2020 - Bijlage: Procedure werving directeur - Vacature MR oudergeleding - Nieuwsbrief (zie bovenstaande)

	<p><u>Gedeeld met de GMR:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Notulen vergadering 03-03-2020</i>
April	<p><u>Gedeeld met ouders/verzorgers De Stapsteen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Agenda vergadering 07-04-2020</i> - <i>Notulen vergadering 07-04-2020</i> <p><u>Gedeeld met personeel:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Formatiewensen</i> - <i>Agenda vergadering 07-04-2020</i> - <i>Notulen vergadering 07-04-2020</i> <p><u>Gedeeld met de GMR:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Notulen vergadering 07-04-2020</i>
Mei	<p><u>Gedeeld met ouders/verzorgers De Stapsteen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Agenda vergadering 12-05-2020</i> - <i>Notulen vergadering 12-05-2020</i> <p><u>Gedeeld met personeel:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Agenda vergadering 12-05-2020</i> - <i>Notulen vergadering 12-05-2020</i> <p><u>Gedeeld met de GMR:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Notulen vergadering 12-05-2020</i> - <i>Ledenlijst actuele MR</i>
Juni	<p><u>Gedeeld met ouders/verzorgers De Stapsteen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Agenda vergadering 16-06-2020</i> - <i>Notulen vergadering 16-06-2020</i> - <i>Stukje in de nieuwsbrief</i> <p>Vanuit de MR Niet stil gezeten</p> <p>De afgelopen weken hebben wij niet stil gezeten. We hebben kennisgemaakt met een nieuw lid binnen onze MR. Gerwin Dijksma, komt de oudergeleding versterken. Welkom Gerwin. We zijn nog steeds op zoek naar een ouderlid voor onze MR, de vacature staat op de website van De Stapsteen, onder het kopje medezeggenschapsraad. Ook wij zijn gaan vergaderen via de digitale weg. Tijdens deze vergaderingen hebben we allerlei onderwerpen besproken. We zijn druk bezig geweest met de procedure voor de nieuwe directeur, we hebben ons verdiept in het volgen van een cursus die we volgend jaar gaan volgen voor de MR, de formatie is natuurlijk weer langs gekomen en nog veel meer punten. Mocht u willen weten wat er nog meer aanbod is gekomen, op de website van De Stapsteen staan de notulen en de agenda's van de MR-vergaderingen onder het kopje medezeggenschapsraad. Wilt u een keer aansluiten bij een vergadering dan kan dit natuurlijk, u kunt zich opgeven via krista.degreeef@attendiz.nl. Vanuit de MR willen wij de ouder(s) en de verzorger(s) nogmaals bedanken voor de thuiswerkperiode. Een ontzettend gekke periode, maar wat hebben jullie en de leerlingen het ontzettend goed gedaan. Voor nu nog een paar weken knallen en dan wensen we u een ontzettend fijne zomervakantie en hoort u volgend schooljaar weer van ons.</p>

- *Jaarverslag 2019-2020*

Gedeeld met personeel:

- *Agenda vergadering 16-06-2020*
- *Notulen vergadering 16-06-2020*
- *Jaarverslag 2019-2020*
- *Nieuwbrief (zie bovenstaande)*

Gedeeld met de GMR:

- *Notulen vergadering 16-06-2020*
- *Jaarverslag 2019-2020*