

Vergadering	Vergadering MR
Datum	29-10-2019
Tijd	19.30 uur
Aanwezig	Ouders: Marthe Westenberg, Michel Veenstra, Arjan Mensink Personeel: Krista de Greef, Linda Evers, Jolien Zanderink
Afwezig	Ouders: Personeel: Rianne Nijhuis
Notulist	Jolien Zanderink

	Informatie	Actie/besluit	Wie	Gereed
1. Opening en vaststellen agenda				
2. Notulen vorige vergadering	<ul style="list-style-type: none"> <li>MR Mappen: Zijn nog niet besteld, nog niet gevonden waar.</li> <li>Jaarverslag: is goedgekeurd door de MR-leden en kan op de site.</li> <li>Site: Onze namen moeten nog aangepast worden, Jolien vraagt dit na bij Sigrid.</li> <li>Activiteitenplan aanpassen: Voorstel is om per maand alles op de agenda te laten komen en zo te kijken wat er wel en niet in moet.</li> <li>Cursussen: voor veel leden lastig waar we cursus over willen hebben, want alles is nieuw. In Januari komt dit terug op de agenda.</li> <li>Overleg met OR: Weinig OR-leden, Krista vraagt na</li> </ul> <p>Notulen vorige vergadering zijn goedgekeurd.</p>	<p>Opnieuw Op de site Sigrid vragen</p> <p>Per maand</p> <p>Verplaatst Krista vraagt na!</p>	<p>Jolien Jolien → Sigrid Jolien → Sigrid</p> <p>Krista</p> <p>Krista</p>	<p>Voor 26 nov Week 44 Week 44</p> <p>Elke vergadering</p> <p>Vergadering in januari Voor 26 nov</p>
3. Activiteitenplan	<ul style="list-style-type: none"> <li>We missen nog 1 ouder, we laten de vacature staan maar besteden er nu geen aandacht verder aan. Ouders en personeel gaan akkoord met de samenstelling op dit moment.</li> <li>Begroting MR naar Arjan</li> <li>Evaluatie informatieavond: Sommige groepen bijna geen aanmeldingen en die zijn niet doorgegaan, andere groepen heel</li> </ul>	<p>Sigrid vragen</p>	<p>Jolien</p>	<p>Week 44/45</p>

	<p>vol. Ouders geven aan het is teveel. Voorstel van de onderwijskundige vergadering wordt volgend jaar doorgezet.</p> <p>Deze 2 punten staan in ons activiteitenplan, wat er van ons verwacht wordt vraagt Krista na bij Arjan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ARBO-jaarplan</li> <li>• Realisatie begroting school afgelopen schooljaar</li> </ul>	Krista vraagt na bij Arjan.	Krista	Voor 26 nov
4. Voorbereiden overleg met Directie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mededelingen (Hoe zit het met vervanging en hoe is de stand van zaken met het schoolplan.</li> <li>• Jaarplan: Geen punten vanuit MR</li> <li>• Financiën</li> <li>• Rondvraag</li> </ul>			
5. Overleg met Directie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mededelingen</li> <li>a) <b>JRK:</b> Er is goedkeuring gegeven (zie bestand: mededelingen Dick). Mocht de JRK onderdeel worden van De Stapsteen dan hebben wij advies- of instemmingsrecht.</li> <li>b) <b>Schoolondersteuner:</b> Ze helpt ouders die zorg nodig hebben, ze loopt zelf tegen het feit aan dat bijna elke leerling al hulpverlening heeft. Wanneer nodig kan ze ook ouders uit andere groepen tot en met groep 4 kan ondersteunen (zie bestand: mededelingen Dick).</li> <li>c) <b>OJA-traject:</b> De hulpverlening die nu betrokken is bij leerlingen kan dan worden overgenomen door de hulpverlening binnen school. 28 en 29 november is een conferentie waarin er wordt gestart (zie bestand: mededelingen Dick). Vanuit De Stapsteen gaat Harry Spies naar de conferentie, hij is hier voor aangesteld vanuit Attendiz.</li> <li>d) <b>Leerlingen:</b> Tot de kerstvakantie nog 2 leerlingen in groep 1 en groep 2. Daarna nog 7 leerlingen die zijn aangemeld (zie bestand: mededelingen Dick). Wij kunnen pas zeggen als we 'vol' zitten als het toelatingsbeleid wordt goedgekeurd door</li> </ul>			

	<p>besturen van basisscholen die onderdeel zijn van PMT, dit is tot nu toe nog niet gebeurd. Paul Overakker zit ook in dit bestuur.</p> <p>e) <b>In geval van ziekte van een leerkracht/onderwijsassistent:</b> OBT heeft voor het speciaal onderwijs niemand om te kunnen invallen. Doordat wij een 16<sup>e</sup> groep hebben, maar begroot zijn op 15 hebben wij geen vervangingsgeld. Mocht er ziektevervangning nodig zijn dan is stap 1 dat Dick iemand vraagt met een FTE met 4 cijfers achter de komma. Mocht dit niet kunnen dan gaat Dick naar stap 2. Stap 2 is dat personeelsleden worden gevraagd die een dag extra willen werken. Dick moet dan goedkeuring vragen bij personeelszaken of dit mogelijk is in verband met het vervangingsgeld (zie bestand: mededelingen Dick).</p>			
6. Evaluatie overleg met Directie	Veel mededelingen, volgende keer over de mail, dan kan dit in de vergadering korter, want dan kunnen we vragen stellen over de mededelingen.			
7. Gezonde school	Op dit moment hebben we geen visie over de gezonde school. Er is een subsidiepot voor de gezonde school. Volgende vergadering gaan we hier dieper op in.			
8. GMR				
9. Financiën MR				
10. Rondvraag				
11. Vaststellen agenda en data volgende vergadering	<p>28 januari: Cursussen</p> <p>3 maart: Linda notuleert</p> <p>7 april</p> <p>12 mei</p> <p>16 juni</p> <p>Agendapunten volgende vergadering: 26 november</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gezonde school</li> <li>➤ Financiën bekijken/wat te doen met het geld wat over is?</li> </ul>	Terug laten komen op de agenda.	Krista	2 weken voor 26 november